

## PROCÈS VERBAL DE RÉUNION (ASSEMBLÉE ORDINAIRE)

### ORFORD 3.0

---

#### **Motion de l'ouverture**

La séance ordinaire d'Orford 3.0 a été convoquée à 18h30 le 5 mai 2016 à la mairie de la municipalité d'Orford par Gérald Pépin

#### **En présence de :**

- Gerald Pépin, président
- Marc Lavoie, administrateur
- Nycole Brodeur, administrateur
- Julie Marchessault, administrateur
- Micheline Potvin, secrétaire trésorier
- Dominique Tremblay
- Ginette Evrell
- Kishori Air

#### **1. Bienvenu aux nouvelles personnes, tour de table: présentation des administrateurs et présentation des nouvelles personnes.**

#### **2. Fête nationale : bar (rousse ou blonde houblonnée comme 2ième choix) et dernière réunion avec la ville**

Le choix sera une bière blonde et une rousse.

Le montant sera 4.25 le 10 oz

Prévoir peut-être à la fin, faire un spécial selon les restants

Les bénévoles :

Dominique et conjoint

Robert à reconfirmé

Patrick et sa famille

Gérald et conjointe

Micheline et ses filles

Julie sera à la technique.

Ginette Evrell s'est aussi offerte

Kishori Air s'est proposé pour tenir la caisse

Gérald peut vendre des cartes de membres

Ça va prendre 2 tiroirs caisses. (Micheline en a un)

Eau, jus liqueur : on prend la même chose que l'année dernière, Micheline ira le chercher au Costco la veille ou le matin même.

encreur

Gérald emmènera ses 5 glacières, Julie 1, Marc 1 grosse et 2 petites.

Ça va prendre de la glace. Marc va valider avec sa conjointe si on peut en avoir de la glace de la machine du centre d'art.

Acheter des verres à bière (8\$ pour 50 verres) (référence de Marc)

On aura besoin de 4 tables (2 pour le bar) une derrière le bar et une pour les nouvelles : Nycole va s'occuper de les demander à la municipalité.

Il serait intéressant d'avoir un rabais pour les bénévoles : 50% de rabais sur tout. A valider avec les autres bénévoles.

Cocarde ou gilet pour s'identifier. Julie va s'occuper d'apporter les cocardes de l'ouverture de Mont Livres. Nycole avait peut-être un contact pour les gilets.

### **3. Ciné lune, avancement: projecteurs, écran**

Les dates ont été modifiées.

Nous louerons l'écran 20 x 9 de Médiattech

Nous achèterons le projecteur. Éventuellement l'écran.

Proposé par Julie et accepté à l'unanimité

### **4. Envoi Médiaposte**

5000 affiches seront imprimées : 3200 envoyées par la poste : Le reste pour nos promotions.

### **5. Nomination de nouveaux administrateurs signataires au compte pour Desjardins**

Seront ajouté comme signataire : Julie Marchessault, Micheline Porcin et Gérald Pépin

Proposé par Julie Marchessault

Accepté à l'unanimité

### **6. Activités de financement :**

#### **6.1 Programme Vive l'activité physique de RBC**

Julie va postuler sur la subvention RBC : date limite lundi prochain. Le projet : Parcours de motricité : le matériel acquis pourra profiter au cross training. Discuté avec Mont orford pour parcours avec jeux. Ce projet est pour l'été 2017. Possibilité d'utiliser le terrain derrière la rivière. 8 séances de préparation, jeux d'adresse : 8 semaines de cours. Une journée d'activité pour enfant. La subvention 5000\$.

#### **6.2 Mont Orford: Cani-cross**

Mont Orford problème avec animaux. Sépaq, le projet pilote est en attente. Citrouille et tournesol serait une alternative à vérifier.

#### **6.3 Opportunité de financement via le site web**

Julie va faire un appel à un contact, Marc va vérifier avec le centre d'art. Pour savoir comment ces entreprises pourrait être prêtes à contribuer pour profiter de notre visibilité sur le web.

#### **6.4 Autre activité de financement**

25k pour 50 ans et plus. pour développer un plancher de danse ouvert. Geneviève qui s'offre pour aider à remplir la demande : Subvention Horizon

## **7. Inscriptions au cours**

Cross training, et soccer vont bien : Julie, stratégie pour diffuser : voir point 11

## **8. Service de paye par Micheline Potvin plutôt que Desjardins**

Proposé par Gérald Pépin et secondé par Marc Lavoie

## **9. Modification d'un poste d'administrateur/conseiller**

Nous passerons de 7 à 9 administrateurs à la prochaine assemblée générale d'élection.

Accepté à l'unanimité

## **10. Discussion sur le prochain CA, date et possibilité d'assemblée générale**

Le 2 juin : assemblée générale.

Proposé par Gérald et accepté à l'unanimité

## **11. Distribution d'affiches pour affichage (cours, fête nationale, recherche d'administrateurs, fête de la pêche)**

Besoin d'aide pour diffuser l'information. Nous allons tous installer quelques affiches. Micheline les 2 points d'affichage du Nord et quelques boîtes à malle. Marc aussi.

Solution d'affichage dans le parc pour les activités de Mont Livre en cours avec Julie.

Couverture journalistique : Julie va rappeler un journaliste de la Tribune et le Reflet

Fête de la pêche : Les permis de pêche ne sont plus disponibles ni les cannes à pêches.

On demandera aux aînés de donner leur vieille canne à pêche. Une canne à pêche intergénérationnelle ! Possibilité aussi de commandite pour les cannes à pêche.

Le point de dépôt pourrait être la mairie.

## **12. Varia**

Livre de bibliothèque : vente d'une bibliothèque de Magog, livre à 1\$. On pourrait envoyer Sonia ; ou appeler pour en réserver.

100\$ en livres pourrait être acheté.

Proposé par Gérald Pépin et accepté à l'unanimité.

## **7.0 Levée de l'assemblée**

La séance a été levée à 21h00 par Gérald Pépin. La prochaine assemblée se tiendra à 18h30 le 2 juin à la mairie d'Orford.