



Procès-verbal de l'Assemblée générale annuelle d'ORFORD 3.0

Le mercredi 23 avril 2025 à 19h à la mairie, située au 2530 chemin du Parc à Orford.

Présences :

Conseil d'administration : Brigitte Landreville, présidente; Christiane Bigras, vice-présidente; Annie Bouchard, secrétaire; Martin Charron, administrateur; Viviane Pelletier, administratrice; François Roberge, Trésorier; Alain Perreault, administrateur

Membres:

Yves Allaire, Marie-Josée Bégin, Manon Desjardins, Céline Cabana, Ann-Lorraine Riel, Linda Bertrand, Dominique Tremblay, Nathalie Matte, Kathleen Laughrea, Nathalie Martin

Observateurs:

Clément Brûlé, Martine Javelas, Natalie Duzanec , Roberto Figueron, Claude Fortin,

Ordre du jour

1. Ouverture de l'assemblée

Mot d'accueil de la présidence.

2. Vérification du quorum

Le quorum est constaté.

3. Nomination d'une personne présidente d'assemblée et d'une personne secrétaire d'assemblée

Le conseil d'administration recommande madame Christiane Bigras comme présidente d'assemblée et madame Annie Bouchard comme secrétaire d'assemblée.

Sur proposition dûment proposée et appuyée;

La recommandation du conseil d'administration est **adoptée à l'unanimité**.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est présenté. Les documents présentés pendant la rencontre ont été envoyés avec la convocation à l'Assemblée générale annuelle.

Sur proposition dûment faite et appuyée, l'ordre du jour est adopté.

Adopté à l'unanimité

5. Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée générale du 24 avril 2024

Sur proposition dûment faite et appuyée, il est proposé d'adopter le procès-verbal de l'Assemblée générale du 24 avril 2024.

Adopté à l'unanimité

6. Présentation et adoption du plan de développement

a. Présentation par Isabelle Mercieca de la firme Niska

Le conseil d'administration, souhaitant rester en posture d'écoute, a choisi d'inviter une personne ressource de la firme ayant participé au processus d'élaboration du plan de développement.

Madame Mercieca a procédé à la présentation de la démarche utilisée, les données recueillies et la stratégie adoptée par le conseil d'administration.

Le plan présenté est le fruit d'un processus de consultation en différentes étapes qui a débuté à l'assemblée générale 2024 et qui, servira de feuille de route permettant à l'organisme de progresser vers un avenir où il fait bon vivre, riche d'une communauté engagée. Le plan de développement a également fait l'objet de plusieurs consultations avec les représentants de la Municipalité que nous remercions de leur soutien.

b. Discussions et adoption

Les personnes présentes ont été invitées, sous forme d'atelier, à commenter les 5 changements souhaités et indiquer leurs idées pour les réaliser.

Questions et commentaires sur:

- L'aspect communautaire et les liens possibles avec l'organisme SUNIR
- Notre connaissance sur la démographie de notre communauté.
- Réserve sur la capacité de l'organisation de réaliser le plan à l'intérieur du délai prévu.

Il n'y a pas eu d'objections majeures au plan de développement malgré certaines réserves et commentaires de certaines personnes présent. Le conseil d'administration indique qu'il prend bien note des commentaires et ira de l'avant avec le plan proposé. Il verra à le réaliser selon la conjoncture favorable, en priorisant certaines stratégies et garde confiance d'y arriver selon les délais prévus.

7. Dépôt et présentation du rapport annuel 2024

La coordonnatrice d'Orford 3.0 présente une vue d'ensemble des accomplissements de l'organisme tout en rappelant la mission, les objectifs et les valeurs qui guident les orientations d'Orford 3.0.

L'année 2024 s'est démarquée comme une année remplie d'apprentissages, de mise en place de nouveaux partenariats, d'amélioration de nos moyens de communications, de nouvelles activités, d'élaboration d'un plan de développement et d'une continuité dans l'enthousiasme des Orferois et Orferoise à participer aux activités proposées.

8. Dépôt et présentation des états financiers au 31 décembre 2024

Le trésorier présente les états financiers pour l'année se terminant le 31 décembre 2024. Il répond aux questions de l'assistance.

L'organisme présente une saine gestion de ses finances.

Les documents sont uniquement présentés et déposés, ils n'ont pas à être adoptés par l'assemblée car ils ont été adoptés par le conseil d'administration.

9. Présentation et ratification des modifications aux règlements généraux

La vice-présidente expose le sens des modifications adoptées aux Règlements généraux par le Conseil d'administration et répond aux questions.

Sur proposition dûment faite et appuyée, il est proposé d'adopter les modifications proposées aux règlements généraux.

Adopté à l'unanimité

Les règlements généraux seront déposés sur le site d'Orford 3.0.

10. Élection

a. Explication de la procédure d'élection

La présidente d'assemblée explique la procédure d'élection. Ayant plus de 3 candidats intéressés pour les trois postes à pourvoir, il y aura élection par vote secret, précédée d'une brève présentation de chacun des candidats intéressés.

b. Nomination d'une présidence d'élection et d'une personne secrétaire d'élection

Le conseil d'administration recommande monsieur Martin Charron, administrateur sortant pour assurer la présidence d'élection et madame Viviane Pelletier comme secrétaire d'élection.

Sur proposition dûment faite et appuyée, il est proposé d'accepter les recommandations du conseil d'administration et de nommer les deux personnes précédemment nommées.

Adopté à l'unanimité

c. Nomination d'une personne scrutatrice

Sur proposition dûment faite et appuyée, il est proposé que Émilie Trudel agisse comme scrutatrice.

Adopté à l'unanimité

d. Élection de trois postes d'administrateurs

5 candidatures ont été reçues pour les trois postes durant la période de candidature. Les candidats sont:

- Alain Perreault, administrateur sortant
- Annie Bouchard, administratrice sortante
- Manon Desjardins, membre
- Marie-Josée Bégin, membre
- Ann-Lorraine Riel, membre

Un vote secret est effectué et le décompte est réalisé par les scrutateurs et la présidente d'élection.

Le résultat est annoncé. Les trois personnes suivantes ont reçus le plus de vote:

- Alain Perreault
- Annie Bouchard
- Marie-Josée Bégin

Ils acceptent tous leur nomination.

La présidente remercie tous les candidats pour leur intérêt.

11. Varia

Promenade aux cerises

Plusieurs questionnements et commentaires ont été faits par les personnes présentes.

- penser à changer la façon de faire en donnant les œuvres aux artistes au lieu de les vendre.
- Suggestion de végétaliser les bases de béton des supports permanents des œuvres afin de mieux les intégrer dans l'environnement.
- Organiser une activité pour souligner le travail des artistes et mettre en valeur les œuvres.

Faire connaître Orford 3.0 à la population

Suggestion de de faire une activité d'accueil pour les nouveaux citoyens

D'approcher les agents d'immeubles actifs dans la municipalité afin qu'ils deviennent des ambassadeurs d'orford 3.0

Mots de remerciement

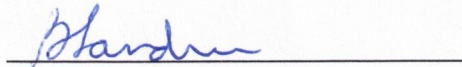
La présidente remercie, au nom des administrateurs, Martin Charron qui quitte ses fonctions d'administrateur et souligne son implication dans la relance d'Orford 3.0.

Nous remercions les membres du CA, la coordonnatrice et l'implication de la représentante élue de la Municipalité pour sa participation et collaboration. Nous remercions également l'ensemble des membres pour leur présence et tous les candidats aux élections.

Mot de remerciement de l'assemblée pour souligner le bon travail du Conseil d'administration.

12. Levée de l'assemblée

Sur proposition, l'Assemblée générale annuelle est levée à 20h40.



Brigitte Landreville
Présidente



Annie Bouchard
Secrétaire d'assemblée